



ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОТОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

Шестой созыв – тридцать пятое заседание

Р Е Ш Е Н И Е

28 февраля 2017 г.

№341

г.Котовск

Об утверждении Положения о наградах города Котовска

Рассмотрев предложения администрации города, комиссии по наградам города Котовска, в целях поощрения граждан и коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных объединений за особые заслуги перед городом и его жителями, учитывая заключение постоянной комиссии по социальной политике городского Совета,

Котовский городской Совет народных депутатов р е ш и л :

1. Утвердить Положение о наградах города Котовска (приложение №1).
2. Установить денежное вознаграждение:
 - 2.1. Лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Котовска» единовременно в размере 10 тысяч рублей;
 - 2.2. Лицам, удостоенным нагрудного знака «За заслуги перед городом Котовском» единовременно в размере 3500 рублей;
 - 2.3. Лицам, удостоенным премии города Котовска, единовременно в размере 3500 рублей;
 - 2.4. Лицам, награжденным Почетной грамотой города Котовска, единовременно в размере 1500 рублей;
 - 2.5. Коллективам, награжденным наградами города, единовременно в размере 5000 рублей.
3. Утвердить Положение о комиссии по наградам города Котовска (приложение № 2).
4. Считать утратившим силу решения сессий Котовского городского Совета народных депутатов от 27.10.2005 №129, от 30.03.2006 №193, от 27.03.2008 № 530, от 28.02.2012 №409, от 26.04.2012 №427 «Об утверждении Положения «О наградах города Котовска».
5. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования (размещения) на сайте сетевого издания «ТОП68 Тамбовский областной портал» в информационно – телекоммуникационной сети Интернет (www.top68.ru).

Глава
города Котовска

А.М.Плахотников

Председатель Котовского
городского Совета народных депутатов

А.В.Кочетков

Положение о наградах города Котовска

В целях поощрения граждан, коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных объединений за заслуги в социально-экономическом и культурном развитии города, успехи в муниципальной, производственной и иной деятельности, способствующие развитию города, настоящим Положением учреждаются награды города Котовска, устанавливается порядок представления к ним.

Статья 1. Учреждение наград города

В соответствии с Уставом города Котовска, городской Совет народных депутатов настоящим Положением учреждает награды города Котовска.

Наградами города Котовска являются:

- звание «Почетный гражданин города Котовска»;
- нагрудный знак «За заслуги перед городом Котовском»;
- премии города Котовска;
- Почетная грамота города Котовска.

Статья 2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования в сфере наград города.

1. К полномочиям Котовского городского Совета народных депутатов (далее – городской Совет) относятся:
 - учреждение и упразднение наград города Котовска;
 - установление порядка награждения наградами города Котовска;
 - принятие нормативных правовых актов о наградах города Котовска, утверждение описаний формы документов, подтверждающих награждение;
 - принятие решения о награждении наградами города;
 - установление оснований и порядка лишения наград города Котовска;
 - утверждение состава членов комиссии по наградам города Котовска;
 - оформление наградных материалов и внесение их на рассмотрение в городской Совет;
 - иные полномочия в соответствии с Уставом города Котовска, другими нормативными правовыми актами.
2. К полномочиям администрации города относятся:
 - внесение предложений в городской Совет об учреждении наград города Котовска;
 - внесение предложений в городской Совет о кандидатурах в состав комиссии по наградам города Котовска;
 - установление порядка ведения и ведение Книги Почетных граждан города Котовска;

- иные полномочия в соответствии с Уставом города Кото́вска.

Статья 3. Лица, коллективы предприятий, учреждений, организации и общественные объединения, которые могут быть удостоены наград города

1. Наград города могут быть удостоены граждане Российской Федерации, а также коллективы предприятий, учреждений, организации независимо от форм собственности, общественные объединения, расположенные на территории города.
2. Одно и то же лицо, одна и та же организация не могут одновременно представляться к награждению наградами города по нескольким номинациям и быть награжденными дважды одной и той же наградой.

Статья 4. Вручение наград города

1. Вручение наград города производится главой города и председателем городского Совета либо их заместителями в торжественной обстановке.
2. Награды города, за исключением Почетной грамоты города, вручаются, как правило, в День города или во время других праздничных мероприятий.

Статья 5. Порядок присвоения наград города

1. Решение о награждении наградами города принимается городским Советом по представлению главы города на основании протокола комиссии по наградам и наградных материалов.
2. Ходатайства о награждении наградами города возбуждаются в коллективах предприятий, учреждений, организаций независимо от их форм собственности, общественными объединениями, главой города, председателем городского Совета, постоянными комиссиями городского Совета.
3. Для награждения наградами города представляются следующие документы:
 - ходатайство руководителя предприятия, организации, учреждения, общественного объединения, главы города, председателя городского Совета, решение постоянной комиссии городского Совета;
 - протокол (выписка из протокола) общего собрания соответствующего коллектива;
 - наградной лист, составленный по форме согласно приложению №1 к настоящему положению;
 - характеристика с подробным описанием конкретных заслуг, производственных и иных достижений награждаемого в случае награждения Почетной грамотой города;
 - копии наградных документов о присуждении государственных, муниципальных, ведомственных и других наград и поощрений.
4. Ходатайства о награждении наградами города Кото́вска в отношении федеральных государственных служащих, военнослужащих, гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, работников прокуратуры, юстиции, суда и налоговой службы предоставляются по согласованию с главным федеральным инспектором в Тамбовской области.

Статья 6. Финансирование расходов, связанных с учреждением и награждением наградами города

Расходы на выплату денежных вознаграждений лицам, коллективам предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, награжденных наградами города, на проведение церемонии награждения наград города, изготовление необходимой продукции предусматривается ежегодно отдельной строкой в бюджете города. Лицам, коллективам, удостоенным наград города, выплачивается денежное вознаграждение в размере, устанавливаемом городским Советом. Порядок выплаты денежного вознаграждения устанавливается главой города.

Статья 7. Звание «Почетный гражданин города Котовска»

1. Присвоение звания «Почетный гражданин города Котовска» является высшей степенью признания заслуг перед городом и его жителями. Звание «Почетный гражданин города Котовска» присваивается за особые заслуги гражданина, выдающийся вклад в социально-экономическое и культурное развитие города, высокие достижения в науке, производстве, иной деятельности, способствующей развитию города, а также за мужество и героизм, проявленные при выполнении служебного и гражданского долга.

Кандидат на присвоение звания «Почетный гражданин города Котовска» должен, как правило, иметь:

- трудовой стаж работы на предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности города не менее 20 лет;
- одну или несколько наград (государственную, Тамбовской области).

2. Звание «Почетный гражданин города Котовска» присваивается, как правило, не чаще одного раза в два года не более чем одному человеку, в том числе и посмертно.

3. Лицу, удостоенному звания «Почетный гражданин города Котовска» выдается удостоверение Почетного гражданина города, вручается диплом. Образец удостоверения, форма диплома, их описание утверждаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Имена граждан, удостоенных звания Почетный гражданин города Котовска, заносятся в Книгу Почетных граждан города Котовска. Книга Почетных граждан города Котовска ведется администрацией города и хранится в городском музее на специально оборудованном месте.

5. Администрацией города на городской площади оформляется стенд о Почетных гражданах города Котовска.

6. На фасаде дома, где проживал Почетный гражданин города Котовска, после его смерти устанавливается памятная доска. Описание памятной доски утверждается Котовским городским Советом народных депутатов по представлению администрации города.

7. Почетному гражданину города Котовска предоставляется право на:

- бесплатный проезд в городском пассажирском транспорте (кроме такси);
- медицинское обслуживание вне очереди в медицинских учреждениях муниципальной системы здравоохранения (поликлиники, больницы, аптеки);

- бесплатное посещение театрально-зрелищных, концертных и спортивных мероприятий, проводимых в городе;
- внеочередной прием должностными лицами органов местного самоуправления, руководителями предприятий, организаций и учреждений города;
- 50 процентную скидку на оплату жилищно-коммунальных услуг, независимо от занимаемой площади в одной квартире ему лично и членам семьи (неработающим пенсионерам, детям, находящимся на иждивении), зарегистрированным по месту жительства Почетного гражданина.

8. В случае смерти Почетного гражданина, проживающего на территории города Кото́вска, организацию похорон, содержание могилы обеспечивает администрация города за счет средств местного бюджета.

9. Установленные Почетному гражданину города Кото́вска привилегии носят персональный характер. В случае смерти Почетного гражданина города Кото́вска либо присвоения звания посмертно льготы членам семьи (неработающим пенсионерам, детям, находящимся на иждивении) могут быть предоставлены решением городского Совета.

Статья 8. Нагрудный знак «За заслуги перед городом Кото́вском»

1. Нагрудный знак «За заслуги перед городом Кото́вском» является формой поощрения граждан за особо выдающиеся заслуги в социально-экономическом развитии города, достигнутые успехи в государственной, муниципальной, производственной и иной деятельности, многолетний добросовестный труд.

2. Нагрудным знаком «За заслуги перед городом Кото́вском» награждаются лица, удостоенные городских, областных, отраслевых или государственных наград.

3. Награждение нагрудным знаком «За заслуги перед городом Кото́вском» осуществляется в количестве не более пяти наград ежегодно.

4. Лицу, награжденному нагрудным знаком «За заслуги перед городом Кото́вском», вручается нагрудный знак и удостоверение установленного образца.

Форма и образец нагрудного знака «За заслуги перед городом Кото́вском» утверждаются согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

5. Сведения о награждении нагрудным знаком «За заслуги перед городом Кото́вском» работающих граждан заносятся работниками кадровых служб в трудовые книжки награжденных по месту их трудовой деятельности.

Статья 9. Премии города Кото́вска

1. Премиями города Кото́вска являются:

- **имени Героя Советского Союза А.Р. Посконкина** – за активную деятельность по героико-патриотическому воспитанию молодежи и населения города, исследованию и пропаганде военно-исторического прошлого области и города, сохранению и восстановлению памятников военной истории, существенный вклад в совершенствование правоохранительных органов, заслуги в развитии физической культуры и спорта, в организационно-методической, учебно-тренировочной деятельности;
- **имени Т.А. Далматова** – за существенный вклад в совершенствование производства, заслуги в сфере государственной деятельности и местного самоуправления, значительный вклад в социально-экономическое развитие города;

- **имени А.М.Дуговой** – за заслуги в педагогической и воспитательной деятельности, обеспечивающей получение обучающимися глубоких знаний, развитие и совершенствование их творческого потенциала, создание инновационных учебно-методических пособий, программ, участие в научно-методическом обеспечении образовательного процесса;
 - **имени П.Д.Лапкевича** – за заслуги в охране здоровья населения, организации и оказании лечебно-профилактической помощи с использованием в практике работы современных достижений медицинской науки и техники;
 - **имени А.Т.Сергеева** - за значительный вклад в развитие культуры и искусства, *успехи в литературном творчестве.*
 - **имени А.И.Батурова** - за значительный вклад в развитие театрального и музыкального искусства, телевидения и радиовещания, заслуги в воспитании творческих кадров, *достижения в журналистике;*
 - **имени И.С.Козадаева** – за заслуги в развитии непроектной сферы, личные профессиональные достижения, мастерство в области строительства, архитектуры, достижения в изобразительном, декоративно-прикладном, оформительском искусстве, получившее общественное признание;
 - **имени В.И.Герасина** – за успехи в литературном творчестве и достижения в журналистике;
 - **молодежная премия** - за достижения в производственной, научной, учебной, творческой, спортивной и общественной деятельности. Присуждается лицам из числа талантливой молодежи в возрасте от 14 до 30 лет.
2. Премии города Котовска присуждаются Котовским городским Советом народных депутатов ежегодно, но не более одной в именной номинации.
3. Лицам, организациям, удостоенным городской премии, присваивается звание «Лауреат премии города Котовска», вручается Диплом лауреата.
- Форма и образец Диплома лауреата премии утверждаются согласно приложению №4 к настоящему Положению.
4. Имена граждан, наименования организаций, удостоенных премий города заносятся в Книгу лауреатов премии города Котовска. Книга лауреатов премий города Котовска ведется администрацией города и хранится в городском музее на специально оборудованном месте.
5. Сведения о присуждении премии города Котовска работающим гражданам заносятся работниками кадровых служб в трудовые книжки награжденных по месту их трудовой деятельности.

Статья 10. Почетная грамота города Котовска

1. Почетная грамота города Котовска является формой поощрения граждан и коллективов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественных объединений за заслуги в социально-экономическом развитии города, достигнутые успехи в государственной, муниципальной, производственной и иной деятельности, многолетний добросовестный труд.
2. Решение о награждении Почетной грамотой города может приниматься ежемесячно, но не более двадцати четырех в год.
3. Форма и образец Почетной грамоты города утверждаются согласно приложению №4 к настоящему Положению.

4. Сведения о награждении Почетной грамотой города работающих граждан заносятся работниками кадровых служб в трудовые книжки награжденных по месту их трудовой деятельности.

5. Материалы к награждению Почетной грамотой города направляются не позднее, чем за три недели до вынесения вопроса на рассмотрение заседания городского Совета.

Статья 11. Выдача дубликатов наград города

1. По решению комиссии, в случаях утраты документов к наградам города в результате стихийного бедствия либо при других обстоятельствах, когда не было возможности предотвратить утрату, награжденному по его письменному заявлению и ходатайству органа местного самоуправления города по месту жительства выдаются дубликаты документов.

Во всех других случаях утраты документов к наградам города награжденному выдается справка о награждении наградами города.

2. Котовский городской Совет народных депутатов отменяет решение о награждении наградой города, если выясняется недостоверность или необоснованность представления к награждению наградой города.

Статья 12. Лишение наград города

1. Награда города и документы к ней, врученные лицу, в отношении которого принято решение об отмене награждения, подлежат возврату в комиссию по наградам. Должностные лица, допустившие необоснованное представление к награждению наградой города или представившие недостоверные данные о кандидате, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Лишение гражданина наград города, может быть произведено решением Котовского городского Совета народных депутатов за совершение тяжкого преступления, факт которого подтвержден приговором суда, вступившего в законную силу.

Статья 13. Восстановление в правах на награды города

1. Котовский городской Совет народных депутатов своим решением может восстановить гражданина Российской Федерации в правах на награды:

- при отмене приговора в отношении его по реабилитирующим основаниям, в соответствии с которым награжденный лишен награды города;
- если совершенное награжденным деяние, за которое он лишен наград, потеряло характер общественно опасного.

После вступления в силу решения Котовского городского Совета народных депутатов о восстановлении в правах на награды города награжденному возвращаются награды и документы к ним.

Статья 14. Передача наград государственным музеям на хранение

С согласия наследников умершего награжденного, награды города и документы к ним по ходатайству музея города решением комиссии по наградам могут быть переданы музею города для экспонирования и хранения.

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

г.Котовск Тамбовской области

_____ (наименование награды города Котовска)

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____

(точное наименование организации)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

(число месяц, год)

5. Место рождения: _____

(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

6. Образование _____

(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными наградами награжден (а) и даты награждений

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли: _____

Стаж работы в данном коллективе _____

Кандидатура _____ рекомендована

собранием коллектива или его советом, органом местного самоуправления

(наименование организации коллектива или его совета, органа местного самоуправления,

дата обсуждения, номер протокола)

Руководитель организации,
органа местного самоуправления

Председатель собрания коллектива
или его совета

(Подпись)

(Подпись)

(Фамилия и инициалы)

(Фамилия и инициалы)

М.П.

« __ » _____ г.

СОГЛАСОВАНО

Глава города

(Подпись)

(Фамилия и инициалы)

М.П.

« __ » _____ г.

**Описание и форма документа, удостоверяющего
награду города «Почётный гражданин города Котовска»**

Лицу, удостоенному звания «Почётный гражданин города Котовска»
выдаётся удостоверение Почётного гражданина города, вручается диплом.

Описание удостоверения Почётного гражданина города Котовска (цвет
бордо):

Лицевая сторона обложки удостоверения

| | |
|--|----------------------|
| | УДОСТОВЕРЕНИЕ |
|--|----------------------|

Внутренняя сторона удостоверения

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--|-------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| <p>Герб города Котовска</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____ ПОЧЁТНОГО ГРАЖДАНИНА ГОРОДА КОТОВСКА</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 10px auto;"></div> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">фамилия</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">имя, отчество</p> | <p>Решением ___ сессии Котовского городского Совета народных депутатов от _____ 200_ г. № ___ присвоено звание</p> <p>«Почётный гражданин города Котовска»</p> <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%;">Глава города Котовска</td><td style="width: 50%;">Председатель Котовского городского Совета народных депутатов</td></tr><tr><td style="text-align: center;">_____ Ф.И.О</td><td style="text-align: center;">_____ Ф.И.О.</td></tr><tr><td style="text-align: center;">подпись М.П. _____</td><td style="text-align: center;">подпись М.П. _____</td></tr></table> | Глава города Котовска | Председатель Котовского городского Совета народных депутатов | _____ Ф.И.О | _____ Ф.И.О. | подпись М.П. _____ | подпись М.П. _____ |
| Глава города Котовска | Председатель Котовского городского Совета народных депутатов | | | | | | |
| _____ Ф.И.О | _____ Ф.И.О. | | | | | | |
| подпись М.П. _____ | подпись М.П. _____ | | | | | | |

Описание формы диплома «Почётный гражданин города Котовска»
Лицевая сторона обложки диплома

| | |
|--|-----------------|
| | <h1>ДИПЛОМ</h1> |
|--|-----------------|

Внутренняя сторона обложки диплома

| | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|--|-------------|-------------|---------|---------|------------|------------|
| <p>Герб города Котовска</p> <p style="text-align: center;"><i>Почётный гражданин города Котовска</i></p> | <p>Решением ___ сессии Котовского городского Совета народных депутатов от ___ _____ 20___ г. № ___</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">фамилия</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">имя</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">отчество</p> <p style="text-align: center;">присвоено звание <i>«Почётный гражданин города Котовска»</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%;">Глава города Котовска</td><td style="width: 50%;">Председатель Котовского городского Совета народных депутатов</td></tr><tr><td>_____ Ф.И.О</td><td>_____ Ф.И.О</td></tr><tr><td>подпись</td><td>подпись</td></tr><tr><td>М.П. _____</td><td>М.П. _____</td></tr></table> | Глава города Котовска | Председатель Котовского городского Совета народных депутатов | _____ Ф.И.О | _____ Ф.И.О | подпись | подпись | М.П. _____ | М.П. _____ |
| Глава города Котовска | Председатель Котовского городского Совета народных депутатов | | | | | | | | |
| _____ Ф.И.О | _____ Ф.И.О | | | | | | | | |
| подпись | подпись | | | | | | | | |
| М.П. _____ | М.П. _____ | | | | | | | | |

На внутренней стороне обложки диплома в верхней части слева размещается герб города Котовска, буквы «Почетный гражданин города Котовска» наносятся на фоне стелы Вечного огня, расположенной в парке Воинской Славы.

**Описание и форма документа, удостоверяющего
нагрудный знак «За заслуги перед городом Котовском»**

Лицу, удостоенному награждения нагрудным знаком «За заслуги перед городом Котовском» (далее нагрудный знак) вручается нагрудный знак и удостоверение.

Описание нагрудного знака:

Нагрудный знак состоит из верхней и нижней частей. Верхняя часть нагрудного знака предназначена для закрепления нагрудного знака на форме одежды награждаемого. Данная часть имеет тёмно-синий цвет, в нижней части нагрудного знака на фоне пальмовой ветви (ярко-металлического цвета) размещается на красном фоне форма стелы вечного огня (ярко-золотого цвета), внизу под формой стелы высечено: « За заслуги перед г. Котовском».

Описание формы удостоверения (цвет бордо):

Лицевая сторона обложки удостоверения

| | |
|--|----------------------|
| | УДОСТОВЕРЕНИЕ |
|--|----------------------|

Внутренняя сторона удостоверения

| | | | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|--|-------------|--------------|---------|---------|------------|------------|
| <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin-left: 10px; margin-bottom: 10px;"></div> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">фамилия</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">имя, отчество</p> | <p style="text-align: center;">Решением ___ сессии Котовского городского Совета народных депутатов от ___ _____ 20__ г. № ___ награждается нагрудным знаком «За заслуги перед городом Котовском»</p> <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%;">Глава города Котовска</td><td style="width: 50%;">Председатель Котовского городского Совета народных депутатов</td></tr><tr><td style="text-align: center;">_____ Ф.И.О</td><td style="text-align: center;">_____ Ф.И.О.</td></tr><tr><td style="text-align: center;">подпись</td><td style="text-align: center;">подпись</td></tr><tr><td style="text-align: center;">М.П. _____</td><td style="text-align: center;">М.П. _____</td></tr></table> | Глава города Котовска | Председатель Котовского городского Совета народных депутатов | _____ Ф.И.О | _____ Ф.И.О. | подпись | подпись | М.П. _____ | М.П. _____ |
| Глава города Котовска | Председатель Котовского городского Совета народных депутатов | | | | | | | | |
| _____ Ф.И.О | _____ Ф.И.О. | | | | | | | | |
| подпись | подпись | | | | | | | | |
| М.П. _____ | М.П. _____ | | | | | | | | |

На внутренней стороне удостоверения наносится фон нагрудного знака «За заслуги перед городом Котовском». Фон наносится на двух страницах.

Описание документа, удостоверяющего премии города Котовска

Физическим и юридическим лицам, удостоенных городских премий, присваивается звание «Лауреат премии города Котовска», вручается диплом лауреата.

Описание формы диплома лауреата премии города Котовска

| | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--|-------------|--------------|---------|---------|------------|------------|
| <p>Лицевая сторона обложки диплома</p> | <p style="text-align: center;">ДИПЛОМ</p> | | | | | | | | |
| <p>Внутренняя сторона обложки диплома</p> <p style="text-align: center;">Герб города Котовска</p> <p style="text-align: center;"><i>ЛАУРЕАТ</i> <i>премии</i> <i>города Котовска</i></p> | <p>Решением ___ сессии Котовского городского Совета народных депутатов от ___ 20__ г. № ___</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">фамилия</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">имя, отчество</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">занимаемая должность, род занятий присуждена премия города Котовска имени _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">за какие заслуги награждается</p> <table><tr><td>Глава города Котовска</td><td>Председатель Котовского городского Совета народных депутатов</td></tr><tr><td>_____ Ф.И.О</td><td>_____ Ф.И.О.</td></tr><tr><td>подпись</td><td>подпись</td></tr><tr><td>М.П. _____</td><td>М.П. _____</td></tr></table> | Глава города Котовска | Председатель Котовского городского Совета народных депутатов | _____ Ф.И.О | _____ Ф.И.О. | подпись | подпись | М.П. _____ | М.П. _____ |
| Глава города Котовска | Председатель Котовского городского Совета народных депутатов | | | | | | | | |
| _____ Ф.И.О | _____ Ф.И.О. | | | | | | | | |
| подпись | подпись | | | | | | | | |
| М.П. _____ | М.П. _____ | | | | | | | | |

На внутренней стороне обложки диплома в верхней части слева размещается герб города Котовска, буквы «Лауреат премии города Котовска» наносятся на фоне стелы Вечного огня, расположенной в парке Воинской Славы.

Описание формы Почётной грамоты города Котовска

Физическим и юридическим лицам, удостоенных данной награды, вручается
Почётная грамота города Котовска.

| | |
|---|--|
| <p>Лицевая сторона обложки Почетной грамоты</p> | <p>ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА ГОРОДА КОТОВСКА</p> |
|---|--|

| | |
|--|--|
| <p>Внутренняя сторона обложки Почетной грамоты</p> <p>Герб города Котовска</p> <p>Стела Вечного огня, расположенная в парке Воинской Славы</p> | <p>ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА ГОРОДА КОТОВСКА НАГРАЖДАЕТСЯ</p> <hr/> <p>фамилия, имя, отчество</p> <hr/> <p>занимаемая должность, род занятий</p> <hr/> <hr/> <hr/> <p>за какие заслуги награждается</p> <p>Глава города Котовска _____ Ф.И.О подпись</p> <p>Председатель Котовского городского Совета народных депутатов _____ Ф.И.О. подпись</p> <p>М.П. _____ М.П. _____</p> |
|--|--|

Положение о комиссии по наградам города Котовска

Статья 1. Общие положения

1. Комиссия по наградам города Котовска создается для предварительного рассмотрения вопросов о присвоении звания «Почетный гражданин города Котовска», присуждении премий города Котовска, о награждении Почетной грамотой города, занесению на городскую Доску Почета.

2. Комиссия по наградам предварительно рассматривает материалы о лишении наград, восстановлении прав на награды города, заявления о выдаче дубликатов наградных документов при их утрате.

3. Состав комиссии по наградам утверждается Котовским городским Советом народных депутатов. Комиссия по наградам является постоянно действующим органом и состоит из 12 членов комиссии, работающих на общественных началах. Шесть (6) кандидатур предлагаются главой города и шесть (6) - городским Советом.

4. Комиссию возглавляют два сопредседателя, которыми назначаются заместитель председателя Котовского городского Совета народных депутатов и заместитель главы администрации города.

Статья 2. Организация деятельности комиссии по наградам города Котовска

1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Руководят заседанием два сопредседателя комиссии. Организационно-техническое и документационное обеспечение работы комиссии осуществляет аппарат городского Совета.

2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее чем две трети ее членов. В заседании могут принимать участие представители органов местного самоуправления, общественных объединений, трудовых коллективов, специалисты, имеющие отношение к рассматриваемому вопросу.

3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих ее членов, оформляются протоколом, который подписывается двумя сопредседателями комиссии и направляются в городской Совет. В случае отсутствия одного из сопредседателей подпись ставится присутствующего.

4. Комиссия в пределах своих полномочий:

4.1. осуществляет прием и предварительное рассмотрение поступивших материалов по награждению наградами города, для занесения граждан на Доску Почета, а также для досрочного снятия граждан с Доски Почета;

4.2. дает заключения по внесенным ходатайствам и представлениям о награждения наградами, о восстановлении в правах на награды, выдаче дубликатов

наград и документов к ним взамен утраченных, о занесении граждан на Доску Почета, а также о досрочном снятии граждан с Доски Почета;

4.3.осуществляет подготовку предложений главе города, городскому Совету по вопросам награждения, занесения граждан на Доску Почета;

4.4.анализирует состояние работы по присвоению наград, занесению граждан на Доску Почета.

5. Комиссия правомочна:

5.1.запрашивать от органов местного самоуправления, общественных объединений и иных органов, организаций и должностных лиц необходимые для ее деятельности материалы и сведения;

- 5.2.рассматривать предложения, заявления и жалобы, связанные с награждением наградами города;

- 5.3.привлекать в случае необходимости по взаимной договоренности ученых и специалистов для проведения и подготовки заключений по поступившим наградным материалам;

- 5.4.содействовать гласности заслуг, творческого опыта и достижений лиц, награжденных наградами города, в средствах массовой информации.

Статья 3. Работа комиссии по приему и рассмотрению материалов по награждению

1. Комиссия осуществляет прием материалов с момента опубликования объявления о приеме документов на награждение наградами города в средствах массовой информации. При этом срок приема предложений должен составлять не менее 30 дней.

2. Рассмотрение поступивших материалов осуществляется комиссией в срок не более 14 дней.

3. Комиссия направляет протокол с наградными материалами в городской Совет.

4. Котовский городской Совет народных депутатов на заседании рассматривает предложения комиссии по наградам города и принимает решение о награждении наградами города Котовска.

5. Решение о награждении публикуется (обнародуется) в средствах массовой информации.