

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации города  
от 15.03.2012 № 23-р

ПОЛОЖЕНИЕ

по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в администрации города

1. Термины и определения

1.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация.

1.2. Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.3. Информационная система персональных данных (далее - ИСПДн) - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

1.4. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (неавтоматизированная) - обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

1.5. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором ИСПДн или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных.

1.6. Оператор ИСПДн – юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных.

## 2. Общие положения

2.1. Положение по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных (далее Положение) устанавливает требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн, представляющих собой совокупность персональных данных, содержащихся в базах данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, в администрации города.

2.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

2.3. Обработка персональных данных в администрации города осуществляется на основе принципов:

законности целей и способов обработки персональных данных;

соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора ИСПДн;

соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.

## 3. Порядок определения защищаемой информации

3.1. Структурные подразделения администрации города создают в пределах своих полномочий, установленных в соответствии с федеральными законами ИСПДн, в целях обеспечения реализации прав объектов персональных данных.

3.2. В администрации города на основании перечня сведений конфиденциального характера, утвержденного Указом Президента Российской Федерации 06.03.1997 № 188, определяется и утверждается:

перечень сведений ограниченного доступа, не относящихся к государственной тайне (далее - конфиденциальной информации) и перечень информационных систем персональных данных;

список структурных подразделений администрации города, в которых осуществляется обработка конфиденциальной информации и персональных данных.

3.3. На стадии проектирования каждой ИСПДн определяются цели и содержание обработки персональных данных, утверждается перечень обрабатываемых персональных данных.

#### 4. Основные условия проведения обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется:

после получения согласия субъекта персональных данных, составленного по форме согласно приложению №1 к Положению или сформированного в информационной системе персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

после направления уведомления об обработке персональных данных в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4.2. Операторами ИСПДн в администрации города являются структурные подразделения администрации города, организующие и осуществляющие обработку персональных данных в своих структурных подразделениях. Обязанности оператора ИСПДн возлагаются на структурные подразделения администрации города, осуществляющие деятельность по эксплуатации ИСПДн.

4.3. Оператор ИСПДн при обработке персональных данных обязан принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

4.4. Для разработки и осуществления мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн в структурных подразделениях администрации города оператор ИСПДн и ответственные за обеспечение безопасности персональных данных назначаются распоряжением администрации города, ответственный. Ответственные за обеспечение безопасности персональных данных взаимодействуют по вопросам

организации защиты персональных данных в ИСПДн с администраторами безопасности персональных данных.

4.5. Руководители структурных подразделений администрации города, в чьем ведении находится ИСПДн, определяют муниципальных служащих, допущенных к обработке персональных данных и представляют списки ответственных за обеспечение безопасности персональных данных администраторам безопасности персональных данных.

4.6. Муниципальные служащие, допущенные к обработке персональных данных, в обязательном порядке под роспись знакомятся с Положением и подписывают обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные, по форме согласно приложения № 2 к Положению. Должностные инструкции муниципальных служащих, допущенных к обработке персональных данных, должны содержать сведения о допуске к персональным данным и основания, на котором данный допуск осуществлен.

4.7. Оператором ИСПДн и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных. Оператор ИСПДн или иное получившее доступ к персональным данным лицо обязано не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

4.8. В случае, если оператор ИСПДн на основании договора поручает обработку персональных данных другому лицу, существенным условием договора является обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

## 5. Правила обработки и защиты персональных данных в информационных системах с использованием и без использования средств автоматизации

5.1. Обработка персональных данных в ИСПДн с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2007 № 781, нормативных и руководящих документов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти.

5.2. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации) осуществляется в соответствии с Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации 15.09.2008 № 687.

5.3. Оператором ИСПДн осуществляется классификация информационных систем персональных данных в соответствии с Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России (далее ФСТЭК), Федеральной службой безопасности России, Министерством информатизации связи России от 13.02.2008 № 55/86/20 "Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных" в зависимости от категории обрабатываемых данных и их количества.

5.4. На стадии ввода в эксплуатацию ИСПДн проводится ее оценка соответствия требованиям безопасности информации:

для ИСПДн 1 и 2 классов – обязательная сертификация (аттестация) требованиям безопасности информации;

для ИСПДн 3 класса декларирование соответствия или обязательная сертификация (аттестация) по требованиям безопасности информации (по решению оператора ИСПДн);

для ИСПДн 4 класса оценка соответствия проводится по решению оператора ИСПДн.

5.5. Не допускается обработка персональных данных в ИСПДн с использованием средств автоматизации при отсутствии:

утвержденных организационно-технических документов о порядке эксплуатации информационных систем персональных данных, включающих акт классификации ИСПДн, инструкции пользователя, администратора по организации антивирусной защиты, парольной защиты автоматизированных систем, и других нормативных и методических документов;

настроенных средств защиты от несанкционированного доступа, средств антивирусной защиты, резервного копирования информации и других программных и технических средств в соответствии с требованиями безопасности информации;

охраны и организации режима допуска в помещения, предназначенные для обработки персональных данных;

аттестата (декларации) о соответствии требованиям безопасности информации.

## 6. Требования к обработке и защите персональных данных в информационных системах без использования средств автоматизации

6.1 Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных были:

определены места хранения персональных данных (материальных носителей) и установлен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ;

обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

соблюдены условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключают несанкционированный к ним доступ.

6.2. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовые формы), должны соблюдаться следующие условия:

типичная форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели неавтоматизированной обработки персональных данных, имя (наименование) и адрес оператора ИСПДн, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором ИСПДн способов обработки персональных данных;

типичная форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на неавтоматизированную обработку персональных данных - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;

типичная форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;

типичная форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6.3. При использовании внешних электронных носителей информации с персональными данными, к ним предъявляются следующие требования:

электронные носители информации, содержащие персональные данные, учитываются в журнале учета, выдачи и уничтожения машинных носителей данных, предназначенных для обработки и хранения информации ограниченного доступа, не относящейся к государственной тайне, персональных данных в администрации города;

к каждому электронному носителю оформляется опись файлов, содержащихся на нем, с указанием цели обработки и категории персональных данных.

6.4. Все документы, содержащие персональные данные, должны храниться в служебных помещениях в надежно запираемых и опечатываемых шкафах (сейфах). При этом должны быть созданы условия, обеспечивающие их сохранность.

7. Порядок привлечения специализированных сторонних организаций к разработке ИСПДн и средств защиты информации администрации города

7.1. Разработка систем защиты персональных данных в ИСПДн администрации города, контроль за эксплуатацией ИСПДн осуществляется администраторами безопасности персональных данных.

7.2. Для проведения мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных для ИСПДн первого и второго класса и распределенных систем третьего класса специализированные сторонние организации должны иметь лицензии ФСТЭК России на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации.

7.3. Без наличия соответствующих лицензий проведение мероприятий по защите персональных данных возможно только для нераспределенных информационных систем третьего класса, а также для информационных систем четвертого класса.

## 8. Ответственность должностных лиц

Муниципальные служащие, допущенные к персональным данным, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами  
администрации города

Т.А.Яковлева

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Положению по организации и  
проведению работ по обеспечению  
безопасности персональных данных  
при их обработке в информационных  
системах персональных данных

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (когда и кем)

проживающий(ая) по адресу : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ настоящим даю свое согласие на обработку

\_\_\_\_\_ (наименование и адрес оператора)

моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие на обработку персональных данных дается мною для целей

\_\_\_\_\_ (цель обработки персональных данных)

и распространяется на следующую информацию: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ персональные данные, относящиеся к 1, 2, 3 категориям

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечень персональных данных)

Согласие на обработку персональных данных предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Согласие действует с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы лица, давшего согласие)

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению по организации и  
проведению работ по обеспечению  
безопасности персональных данных  
при их обработке в информационных  
системах персональных данных

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

о неразглашении информации, содержащей персональные данные

Я \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

исполняющий (ая) должностные обязанности по замещаемой должности

\_\_\_\_\_  
(должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден (а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать непосредственному руководителю.

3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.

4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.

5. После прекращения права на допуск к информации, содержащей персональные данные, не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден (а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.